



COMUNE DI VITTUONE

Città Metropolitana di Milano

Piazza Italia, 5 – 20010 VITTUONE

P.IVA/C.F. 00994350155

ALLEGATO “A” - FAC-SIMILE DI DOMANDA (in carta semplice)

Spett.le COMUNE DI VITTUONE
Settore Servizi Generali e Sociali – Ufficio Personale
Piazza Italia 5 – 20010 Vittuone (MI)
posta elettronica certificata: ufficio.protocollo@pec.comune.vittuone.mi.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO B3

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente a (prov.) CAP
via/piazza n....., telefono/cell.
indirizzo email.....
posta elettronica certificata (PEC).....
recapito (se diverso dalla residenza)
.....
stato civile cod. fiscale

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore amministrativo – categoria B3.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di appartenere all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero in possesso di uno degli status previsti dall'art. 7 della l. n. 97/2013
- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di, ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti



motivi.....
.....

- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, essendo a conoscenza del fatto che, ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475, la sentenza prevista dall'art. 444 del C.P.P. (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. Oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali.....
....., ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti penali in corso.....
.....
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione, né di esserlo mai stato
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 - lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957
- di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni
- Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente bando di selezione di mobilità esterna e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego
- di essere in quadrato nel profilo professionale.....
categoria.....pos.economica.....ufficio/servizio...
.....presso il Comune
di.....dalla data di assunzione a tempo indeterminato
del.....
- di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....
.....
conseguito il
pressol'Istituto.....
.....
con votazione finale di

Qualora in possesso di titolo di studio straniero specificare l'atto che riconosce l'equivalenza al titolo richiesto dal bando (indicandone gli estremi e l'Autorità che lo ha rilasciato) In tal caso alla domanda dovrà essere allegata la traduzione italiana del titolo di



studio straniero e l'atto richiamato.

-
- se cittadino straniero, di conoscere adeguatamente la lingua italiana parlata e scritta;
 - di essere in possesso del **preventivo assenso o nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza** al trasferimento mediante procedura di mobilità o, comunque, di **impegnarsi** ad acquisire e produrre il predetto preventivo **assenso o nulla osta** entro il **termine perentorio** che gli/le verrà assegnato **dal Comune di Vittuone**;
 - di saper utilizzare le apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook, CAD/CAM ...)
 - di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.
 - di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni Enti locali
 - di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

Si allega:

- fotocopia (fronte e retro) del documento di identità in corso di validità;
- dettagliato *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto;
- elenco dei servizi prestati, nonché dei titoli vari valutabili;
- (solo per gli interessati) fotocopia del titolo di studio estero con traduzione italiana e atto che attesti l'equivalenza del titolo rispetto a quello richiesto dal bando, ai sensi della normativa italiana;
- (solo per gli interessati) copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari)
- preventivo assenso o nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza** al trasferimento mediante procedura di mobilità o, comunque, di **impegnarsi** ad acquisire e produrre il predetto preventivo **assenso o nulla osta** entro il **termine perentorio** che gli/le verrà assegnato **dal Comune di Vittuone**

Luogo e data

Firma

.....

.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali contenuti nella presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura (allegato B).

Luogo e data

Firma

.....

.....